



CITTA' DI VIADANA

(Provincia di Mantova)

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 990 DEL 27/12/2024

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 20 e 21 e segg. D.Lgs 82/2005. Il documento, oltre alla sua versione in PDF è disponibile anche nella sua versione con firma digitale, in questo formato è possibile consultarlo solo con l'ausilio di uno strumento di lettura di file firmati digitalmente

Settore Servizi Demografici - URP - Informatica - Segreteria - Protocollo -
Contratti - Personale

Unità Operativa Personale

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI SEGRETERIA PROTOCOLLO CONTRATTI INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI SEGRETERIA PROTOCOLLO CONTRATTI INDIZIONE PROCEDURA E APPROVAZIONE AVVISO

Il Responsabile di Servizio

Richiamate:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 70 del 21/12/2023 ad oggetto: “*Schema di Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 - nota di aggiornamento – Approvazione*”;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 71 del 21/12/2023 ad oggetto: “*Schema di bilancio di previsione 2024-2026 e allegati – Approvazione*”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 220 del 29/12/2023 ad oggetto: “*Peg finanziario 2024-2026*”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 14 del 30/01/2024 ad oggetto “*Approvazione del Piano Integrato di attività e organizzazione 2024-2026 (PIAO) ai sensi dell’art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021*”;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 19/04/2024 di approvazione del Rendiconto di gestione esercizio 2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 71 del 03/05/2024 ad oggetto “*aggiornamento del PIAO - sezione 3 - sottosezione 3.3 piano dei fabbisogni di personale - paragrafo 3.3.2 programmazione strategica delle risorse umane*”;

Preso atto che:

- In data 09/12/2024 con prot. 39463 si è inviata all’ARIFL e al Dipartimento della Funzione Pubblica la comunicazione ai sensi degli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. 165/2001;
- Polis Lombardia, con nota acquisita al protocollo n. 39559 del 10/12/2024, ha dato esito negativo;
- Ai sensi del comma 2, 3° periodo dell’art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 entro 8 giorni dalla comunicazione di PoliS-Lombardia, la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica non ha provveduto ad assegnare all’amministrazione richiedente eventuale personale presente nell’apposito elenco di disponibilità;

Visto l’art. 3 comma 8 della Legge 56/2019 (cd Legge Concretezza): “*Fatto salvo quanto stabilito dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001*”, secondo il quale non risulta essere obbligatorio l’attivazione delle procedure di mobilità volontaria, ex art. 30 del D.Lgs 165/2001, prima di espletare un concorso pubblico;

Rilevato che, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego e ai sensi del suddetto art. 3 comma 8 della Legge 56/2019, si ritiene necessario non procedere ad attivare le procedure previste dall'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001;

Verificato che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto rispetta tutti i vincoli previsti dalla normativa vigente in materia;

Ritenuto, pertanto, di provvedere all'indizione e pubblicazione di un avviso di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "*Istruttore amministrativo*" (Area degli Istruttori) da assegnare al Settore Servizi Demografici e Statistici - Urp e Comunicazione – Informatica – Segreteria – Protocollo – Contratti – Personale – Vice Segretario;

Visto il bando di concorso, che si allega alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Evidenziato che il bando di concorso deve essere pubblicato per 30 giorni consecutivi sul sito web del Comune – Amministrazione Trasparente – Sezione "*Bandi di concorso*", all'albo pretorio online e sul portale del reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica;

Dato atto che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona dell'Incaricato di Elevata Qualificazione U.O. Personale Dott. Martino Conforti, nominato con decreto sindacale n. 12 del 22/12/2023, prot. 38723 del 22/12/2023;

Dato atto che alla nomina dei componenti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto si provvederà con successivo atto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. 165/2001;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Viadana, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 146 del 12/07/2016 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale vigente che disciplina le modalità di reclutamento del personale, in particolare gli artt. 10 - 14, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 81 del 15/04/2004, come modificato da ultimo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 07/04/2022;
- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto "*Funzioni locali*" sottoscritto il 16/11/2022;
- il Decreto Sindacale n. 12 del 22/12/2023, prot. 38723 del 22/12/2023;

D E T E R M I N A

1. Di procedere, per le motivazioni di cui in premessa e qui integralmente richiamate, all'indizione di una procedura di selezione pubblica, per soli esami, per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale di "*Istruttore amministrativo*" (Area degli Istruttori) da assegnare al Settore Servizi Demografici e

Statistici - Urp e Comunicazione – Informatica – Segreteria – Protocollo – Contratti – Personale – Vice Segretario;

2. Di approvare l'avviso di selezione pubblica, per soli esami, come da allegato, quale parte integrante della presente determinazione;
3. Di dare atto che la selezione si svolgerà con le procedure, le modalità e i criteri indicati nel bando e nelle disposizioni normative vigenti;
4. Di pubblicare il predetto avviso sul portale del reclutamento InPA del Dipartimento della Funzione Pubblica oltre che all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune di Viadana, nell'apposita sezione "*Amministrazione Trasparente - Bandi di concorso*";
5. Di dare atto che alla nomina dei componenti della commissione giudicatrice del concorso in oggetto, si provvederà con successivo atto;
6. Di dare atto che questa Amministrazione si riserva la facoltà di revocare la selezione qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse o nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento della spesa di personale od ove ricorrono motivi di pubblico interesse o quando ciò è richiesto nell'interesse del Comune per giusti motivi;
7. Di confermare che prima dell'eventuale assunzione si procederà alla verifica del rispetto dei vincoli in materia di personale, dettati dalla normativa vigente nel tempo;
8. Di dare atto che la graduatoria della selezione è immediatamente efficace e rimane valida per anni 2 dalla data di adozione del provvedimento di approvazione, fatte salve eventuali modifiche della legge in materia;
9. Di dare atto, infine, che il Responsabile del procedimento è individuabile nella persona dell'Incaricato di Elevata Qualificazione U.O. Personale Dott. Martino Conforti, nominato con decreto sindacale n. 12 del 22/12/2023, prot. 38723 del 22/12/2023.

Il Responsabile di Servizio

Settore Servizi Demografici - URP - Informatica - Segreteria -
Protocollo - Contratti - Personale
Martino Conforti

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Viadana. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

CATTAFFESTA ALESSIA in data 27/12/2024
CONFORTI MARTINO in data 27/12/2024